



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 192 del 06 Novembre 2023

Oggetto: affidamento del servizio di manutenzione immobile dell'Automobile Club Genova – porta ingresso. (CIG ZF03D2142A) **Determina a contrarre e affidamento, ai sensi dell'art. 17 del D.lgs 36 del 2023**

Visto l'art. 17 comma 1 del D.lgs. 36 del 2023, il quale prevede che *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*

Visto l'art 50 comma 1, lettera b) del D.lgs 36 del 2023, con riferimento alle prestazioni di importo inferiore ad € 140.000,00;

Visto l'art. 1 del D.lgs 36 del 2023 (**principio del risultato**) il quale prevede che *“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza”*;

Considerato che è intenzione dell'Ente mantenere in buono stato la propria Sede e che, in particolare, si rende necessario provvedere alla manutenzione della porta principale della Sede dell'Ente, in quanto mal funzionante;

Visto che per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00 non è obbligatorio ricorrere al MEPA;

Dato atto che l'Ente, vista l'urgenza di provvedere, ha richiesto un preventivo unicamente all'Impresa Themei Automazione;

Rilevato che se il valore dell'affidamento è inferiore a € 5.000,00 è possibile derogare alla rotazione, così come previsto dall'art. 49 D.lgs 36/2023;

Dato atto che l'urgenza di provvedere è determinata dalla necessità di assicurare la puntuale manutenzione dell'immobile, nonché la sicurezza dello stesso, coerentemente con quanto previsto dal D.lgs 81 del 2008;

Visto il preventivo presentato dall'impresa Themei Automazione S.r.l., ritenuto congruo (**doc. a**);



Dato atto che l'Ente ha richiesto apposita autodichiarazione, **(doc. b)**, ai sensi del D.P.R. 445/2000 dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 99 e 100 del D.Lgs 36/2023, ove previsti;

Dato atto che l'Ente - coerentemente con quanto disposto dal D. Lgs 36/2023- ha verificato i requisiti provvedendo:

- in data 06 Novembre 2023 ha provveduto alla verifica del documento di regolarità contributiva (DURC), avente scadenza il 22 Dicembre 2023, dal quale non emergono irregolarità;
- in data 06 Novembre 2023 ha provveduto alla consultazione del casellario delle annotazioni riservate presso l'ANAC dal quale non emergono annotazioni;

Preso atto che il Budget annuale consente di accogliere la spesa stimata per il presente affidamento;

DETERMINA

di affidare alla Ditta **Themei Automazione S.r.l.** (P.IVA 01929670998) con sede in – c.a.p. – PEC: l'esecuzione del servizio di manutenzione della porta principale della Sede dell'Ente;

di affidare il servizio per la somma pari ad **€ 293,00 oltre IVA**, da versarsi entro trenta giorni mediante bonifico bancario o postale in un'unica soluzione al termine del servizio e previa ricezione di regolare fattura elettronica su conto corrente dedicato dando evidenza nella causale del pagamento del CIG assegnato, previa verifica e certificazione relativa alla corretta esecuzione del servizio;

di affidare il servizio riservandosi, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, di risolvere il contratto e, conseguentemente, di disporre il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, nonché di applicare una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

di obbligare l'affidatario del servizio al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

di pubblicare la presente determina sul sito istituzionale nella Sezione "*Amministrazione trasparente*".

IL DIRETTORE
(F.to Raffaele Ferriello)



Automobile Club Genova

Allegati (mantenuti agli atti dell'Ufficio):

- a) preventivo;
- b) dichiarazione;
- c) controlli Durc e casellario ANAC